



## Défis par rapport à l'utilisation d'openIMIS

### 1.1 [Retour d'expériences:](#)

- Avantages: valeur ajoutée d'openIMIS
- Challenges quant à l'utilisation

### 1.2 [Echanges - Questions](#)

## 2. Modalités d'extension/acquisition de l'application

### 2.1 [Adaptation de l'application](#)

### 2.2 [Eléments constitutifs du coût de l'application](#)

### 2.3 [Accompagnement dans l'implémentation](#)

Please use sticky notes for your comments (Press N)!

## 1.1 Avantages: valeur ajoutée d'openIMIS

open source

Utilisation facile

Multiproduits

Modulable

Utilisable en ligne et hors ligne

En usage dans plusieurs pays

L'automatisation réduit les pertes associées aux opérations sur papier

Réduit les fraudes et erreurs à tous les niveaux de la mise en œuvre

Augmente le paquet de couverture

Rapidité des opérations

Meilleure définition des produits d'assurance.

Générer des factures pour chaque patient et pour la totalité de l'hôpital

Une solution sans cesse améliorée

Architecture personnalisable

Faciliter l'analyse des données

Vérification «médicale» des prestations

Gestion des adhésions

Processus de prise en charge et contrôle des droits

## 1.1 Challenges quant à l'utilisation

Volets indicateurs encore non étoffé

Nécessite une forte coordination

Les établissements de santé manquent d'ordinateurs

Le coût de l'Internet

Augmente la charge de travail

openIMIS n'est pas un outil informatique actuariel ou financier

openIMIS n'est pas conçu pour fournir de l'information publique

Prise en charge limitée sur place

Instabilité d'Internet

L'administrateur IMIS doit avoir une bonne connaissance du régime d'assurance afin de configurer le Système

## 1.2 Questions

Cliquez sur N  
et écrivez  
votre question  
ou votre  
commentaire

## 2.1 Adaptation de l'application

Paramétrage en fonction des besoins: le contexte de mise en œuvre, le groupe cible, le produit à gérer etc.

Cliquez sur N  
et écrivez  
votre question  
ou votre  
commentaire

Paramétrage

Cliquez sur N  
et écrivez  
votre question  
ou votre  
commentaire

Hébergement: serveur

Acquisition des équipements

## 2.3 Accompagnement: équipes GIZ et/ou Swiss TPH

Cliquez sur N  
et écrivez  
votre question  
ou votre  
commentaire



## Prochaines étapes

1. [Tenue des réunions de la communauté de pratiques](#)
2. [Schéma type d'une réunion de la communauté de pratiques](#)

Please use sticky notes for your comments (Press N)!

# 1. Tenue des réunions de la communauté de pratiques

-Participants: usagers, aspirants, facilitateurs

Cliquez sur N  
et écrivez  
votre question  
ou votre  
commentaire

-Fréquence des réunions: une fois les 02 semaines; à un jour fixe de la semaine

-Durée des réunions: 01 heure

-Compte rendu à tour de rôles: par pays?

## 2. Schéma type d'une réunion de la communauté de pratiques

-Rappel des décisions de la réunion précédente,

Cliquez sur N  
et écrivez  
votre question  
ou votre  
commentaire

-validation de l'ordre du jour,

-échanges débouchant sur à faire/par qui

-Identification des points à l'ordre du jour de la réunion suivante

Connexion internet

Cliquez sur N  
et écrivez  
votre question  
ou votre  
commentaire

Renforcement des capacités (formation...)

Maintenance